

第六十六回

『東方書展』開催要項

会期 令和7年3月25日（火）～31日（月）

午前9時30分～午後5時30分（最終日は3時終了）

（入場は各日とも閉会30分前に締切ます。）

会場 東京都美術館
（上野公園内）

第六十六回【企画展示】

「中國名家楹聯展」

（中国清朝の對聯を展示します）

東方書道院

主催 東方書道院

2025

代表挨拶

第六十六回『東方書展』の〈開催要項〉をお届けし、
一言ご挨拶申し上げます。

六十六という数字は、双六とも見えて、一つのサイコロでは一番大きな数字です。

子供の頃、正月に家族で遊んだ「双六ゲーム」は縁起もの。極楽浄土への道筋や、出世の道程をたどるものでした。

中国でも「六六」は「祿祿」「隆隆」にも通じ、「六六（流流）大順」といって、物事が順調に進むとの期待できる数字です。

第六十六回『東方書展』が、順調に、成功裡に開催されますように、より多くの出品を募って、立派な作品と順調な運営で好評を博しますよう、皆さんで力を合わせて参りましょう。

名家の書風と対句の妙趣を味わって、書と文学の
一体感を楽しんでいただければ幸いです。

令和六年十一月吉日

理事長

谷村雋堂

東方書道院 『役員

(令和6年11月)

第66回『東方書展』出品規定

《公募出品規定》（※出品票の記入は楷書でお書き下さい）

《公募部門》第一部（漢字）、第一部（仮名）、第三部（少字数）。《※漢字

仮名交じり文等は出品者の希望する部門に応募のこと》：今年度より

第四部の部門は無くしました【※各部、臨書作品も奨励いたします】

《出品資格》年齢満18歳（令和7年3月6日現在）以上の方なら誰でも、

一人一点、一部門に限り出品することができます。

《公募規格》公募作品の仕立上り寸法は、下欄「作品規格規定」のⒶ～Ⓓの枠張り（アクリル使用禁止）か、㊁の帖冊、又は巻子に限ります。

《出品料》一万二千円

（表装委託時に作品に添えて納付依頼して下さい。）

《出品票》所定の出品票に必要事項を総て記入し作品に添えて下さい。

《搬入搬出》搬入受付は、右の規格に表装された作品に限ります。従つて、

表具店と適宜連絡して、お早めに、作品に出品票、出品料等を添えて、

表装、書類搬入、作品搬入、作品搬出、作品返却の依頼をして下さい。

《取扱表具店》別表の表具店には、東方書展の作品取扱いを依頼済みです。

その他の表具店や個人搬入の場合は〈有牧野商会〉と連絡の上、書類や作品表装、搬入出に遗漏ないようご注意下さい。

《搬入出日》書類搬入・令和7年3月6日（木）午前10時～正午

作品搬入・令和7年3月14日（金）午前9時半～正午

作品搬出・令和7年4月1日（火）午前10時～正午

《鑑別出陳》公募作品は鑑別によって、入選した作品を会場に陳列します。（落選作品は陳列せず、出品料は返納しません。）

《審査褒賞》入選作を審査し、優秀作品に「推薦」「特選」「褒状」を贈る。

《昇格規定》推薦は10点、特選は5点、褒状は3点とし、入賞履歴の通算15点以上を得た方は、記名手続を経て本院「準同人」（無鑑査）に昇格。

《成績通知》審査が終了次第、出品票の連絡票に記載された宛先に、審査結果通知を同封し、郵送します。

《授賞式》3月30日（日）午後1時～、都美術館講堂で「授賞式」挙行。

その後、5時より同館レストランミューズで「懇親会」を行います。

《会員出品規定》（※出品票の記入は楷書でお書き下さい）

《会員出品規定》（※出品票の記入は楷書でお書き下さい）

《準同人規格》準同人の作品仕立上り寸法は、「作品規格規定」のⒶ～Ⓓの枠張り（アクリル使用禁止）か、㊁の帖冊、又は巻子に限ります。

《同人規格》同人の作品仕立上り寸法は、「作品規格規定」のⒶ～Ⓓ、Ⓐ～Ⓔの枠張り又は額（アクリル使用可）か、㊁の帖冊、又は巻子に限ります。

《会員出品料》一万二千円（年会費）準同人（九千円）・同人（一万二千円）

（出品料と同時に所定の年会費を納付して下さい。）

※《作品不出品の会員【同人・準同人】》年会費をお振り込み下さい。

《同人推挙》特別賞審査員の選考により、準同人で優れた作品を出品した方に「特別賞」と「同人推挙」を贈り、同人に推挙します。

《其の他》他の出品規定は《公募》の規定に準じます。

〔作品規格規定〕（仕立上り寸法）

枠張・額装（寸法は若干の誤差を容認する）

《公 募》12平方尺（アクリル入り不可）

Ⓐ 1.6×5.6尺 〈49×170cm〉（縦横自由）

Ⓑ 2×6尺 〈61×182cm〉（縦横自由）

Ⓒ 2.4×5尺 〈73×152cm〉（縦横自由）

Ⓓ 3×4尺 〈91×121cm〉（縦横自由）

Ⓔ 3.46×3.46尺 〈105×105cm〉（正方形）

《準同人》16平方尺（アクリル入り不可）

Ⓕ 2×8尺 〈61×242cm〉（縦のみ）

Ⓖ 2.6×6尺 〈79×183cm〉（縦横自由）

Ⓗ 2.8×5.7尺 〈85×173cm〉（縦横自由）

Ⓚ 3.5×4.5尺 〈106×136cm〉（縦横自由）

Ⓛ 4×4尺 〈121×121cm〉（正方形）

《同 人》16平方尺・他（アクリル入り可）

・準同人と同じ{Ⓐ～Ⓓ}

・公募の{Ⓐ・Ⓑ}

帖・巻子（公募・準同人・同人、共通）

④ 縦1.3×横13尺 〈40cm×400cm〉以内

（但し帖見開きは70cm限度）

〔※但し、平面作品に限る〕

※《役員規格》（理事・監事・評議員）

36平方尺以内 一 但し横幅8尺まで

（例…4×8尺、6×6尺、3×10尺など）

最大作品規格に準じ出品ください）

第66回『東方書展』出品の要領

◇出品票の記入について

*「会派」欄は、次の東方登録会派略称（2字）をご記入ください。

〔漢字〕「朝聞・貞香・大東・書海・同巧・高風・玄海・墨晨・柯会・薰風

・万葉・璞社」この他は「漢字」と記入。

〔かな〕「梅檀・桂紅・吳竹・銀川・和香・白鳳・沙羅・葉月・咲風・山友」

この他は「かな」と記入。

◇作品取扱い依頼した表具店（下欄）

*下記の表具店には「東方書展」作品の表具と搬入出の取扱いを要請して

いますのでご利用下さい。掲載のない表具店や個人で搬出入される場合は、
2月15日迄に、必ず下記の〔有牧野商会〕にご連絡ください。

*書類搬入が3月6日、作品搬入が3月14日です。表具の期間など余裕を
もつて表具店に作品ほか一式を届け、搬入出を依頼してください。

*表具依頼時には、作品と出品票に出品料「一万二千円を添えて納めて下さい。
又、同人は一万二千円、準同人は九千円の年会費を同時に納付してください。
*書類搬入受付後、役員には出品料等の「受領書」をお送りします。また、
公募出品者には、審査終了後に「成績通知」と共にお送りします。

◇「東京都美術館」（代表電話〇三一二八二三一六九二二）

*作品搬入日から搬出までの間、「東方書展・事務局」は東京都美術館内に

あります。電話交換で呼び出しが出来ますが、館内は携帯電話の通話が
可能です。個人的な連絡は、それぞれ携帯電話にお掛け下さい。

*「授賞式」は3月30日（日）午後一時より、東京都美術館「講堂」で行います。

準備の都合上、入賞通知に同封の葉書にて出・欠席を至急、必ずご返信下さい。「懇親会」も同館「レストランミユーズ」で開催。

◇出品票のご請求や問い合わせ先

*下記の「東方書道院・事務局」宛、ご連絡下さい。

*出品票は基本、事務局から送付する出品票を使用して頂きますが、お急ぎの場合は
東方書道院のホームページより出力出来ます。その際はカラープリンターで出力を。

〈作品取扱い依頼した表具店〉

・アートフレイム商会	〒101-0021	千代田区外神田2-4-4	TEL03-3253-5849
・湯山春峰堂	〒105-0014	港区芝1-12-9	TEL03-3451-6002
・永山雄山堂	〒111-0023	台東区橋場2-13-17	TEL03-3872-4024
・佐久間太熙堂	〒111-0042	台東区寿1-18-10	TEL03-3844-1353
・東洋額装(株)	〒116-0012	荒川区東尾久8-25-4	TEL03-6807-6455
・大谷清心堂	〒336-0035	さいたま市南区松本3-1-29	TEL048-866-5544
・キヨー和・美術部	〒262-0003	千葉市花見川区宇那谷町1503-6	TEL043-298-5351
・鷺毛堂	〒336-0025	さいたま市文蔵4-27-3	TEL048-866-1131
・(有)香葉堂	〒406-0046	山梨県笛吹市石和町東油川112-4	TEL055-263-6262
・清秘蔵	〒123-0841	足立区西新井5-19-4	TEL03-3896-5712

(ここに掲載のない表具店をご利用の場合は、2月15日迄に下記の牧野商会にご連絡ください。)

〈搬入出受付及び陳列業者〉

・牧野商會	〒110-0016	台東区台東1-3-2	TEL03-3832-7713
-------	-----------	------------	-----------------

(出品票のご請求やお問い合わせは、下記の東方書道院・事務局にご連絡を)

〈東方書道院・事務局〉

TEL=080-9173-1040 Fax=03-4243-3101 URL <http://www.tohoshodouin.com>

(但し、常勤職員はいないので、なるべく葉書等郵便、Faxをご利用ください。)

【郵便振替】 東方書道院 00120-5-45536

第66回『東方書展』開催日程

令和6年

12月上旬頃 ◇「開催要項・出品票」等書類発送

令和7年

2月上旬頃 ◇作品表装および搬入出依頼（お早めに）

3月6日（木）午前10時00分～ ◇書類搬入（神田・榮豐齋2F）

3月14日（金）午前9時30分～ ◇作品搬入 作品整理

15日（土）午前10時00分～ ◇公募鑑別・審査（翌日予備日）

16日（日）午前10時00分～ ◇準同人審査 審査結果通知発送

◇陳列準備、入賞者名簿作成

18日（火）午前9時30分～ ◇陳列準備 ◇作品移動（牧野商会）

24日（月）午前9時45分～ ◇作品陳列、開会準備

25日（火）午前9時30分（開幕）～午後5時30分

午前11時～ ◇同人推挙・作品解説

26日（水）午前9時30分～午後5時30分

27日（木）午前9時30分～午後5時30分

28日（金）午前9時30分～午後5時30分

29日（土）午前9時30分～午後5時30分

30日（日）午前9時30分～午後5時30分

午後1時～ ◇授賞式、美術館講堂

午後3時～ ◇企画展示「中國名家楹聯展」・解説

午後5時～ ◇懇親会、レストランミューズ

31日（月）午前9時30分～午後3時00分（閉幕）（2時30分入場止）

午後3時00分～ ◇作品撤去

4月1日（火）午前10時00分～ ◇作品搬出（正午まで）

入場は各日共
閉会30分前に
締め切ります。

《公募作品審査》

（第一部）（漢字）

檜崎	華祥	木元壽美江	中村	素岳	松川	玉堂	柳	碧蘚
赤平	泰処	大石三世子	谷村	雋堂	加藤	昌韻	飯田	和子
杉浦	華桂	鈴木 韶泉	柴崎	泉聲	上野	綠苑	鈴木	華陽
鈴木	蓮徑	根本 泰邱						

加藤 昌韻	鈴木 蓮徑	秋山 清翠	高岡 揚竹	石橋 聖峰	磯邊 哲舟
柏原 麗風	加藤 双濤	高岡	高橋	鷹石	中村
		茂木 明香	和美	雅子	洋子
		上田	深澤	菊池	村松喜美子
		雅子	淳子	洋子	

（第二部）（かな）

飯田 和子	杉浦 華桂	秋山 清翠	高岡 揚竹	石橋 聖峰	磯邊 哲舟
小林 幸子	手塚 誠	高岡	高橋	鷹石	中村
		茂木 明香	和美	雅子	洋子
		上田	深澤	菊池	村松喜美子
		雅子	淳子	洋子	

第66回『東方書展』審査員

第66回《東方書展》各部委員名簿

《東方書展》申し合せ事項

〈最高顧問〉
顧問

檜崎
華祥

中村
素岳

松川
玉堂

柳
碧蘚

赤平
泰処

鈴木
響泉

根本
泰邱

岩田
久美

田原真紀子

渡邊
楊風

渋谷
香波

柳畠
游泉

飯野
蓮徑

阿部
雪蓬

杉浦
華陽

鈴木
華桂

高師
鈴木

佐藤
藤原

小山
佐々木美由紀

英香
藤原彰子

美香
佐々木彰子

金田
高師

大塚多賀子
佐藤彰子

根本
高師

淳子
佐藤彰子

静潭
高師

早苗
高師

聖峰
高師

石橋
高師

松岡
高師

碧惺
高師

○小川
高師

渢華
高師

明香
高師

香泉
高師

○小久保雅子
高師

○武田
高師

芳舟
高師

西川
高師

珀蓮
高師

○高木三千子
高師

成子
高師

○高木三千子
高師

○高木三千子
高師

○高木三千子
高師

（陳列部） ◎稲葉	（搬入出部） ◎大塚	（審査部） 一部○小川	（会計部） ◎宇隨	（理事長） 大石三世子	（副理事長） 谷村	（庶務部） ◎溝口	（理事） 柴崎	（副理事） 飯田	（庶務） ○東野由紀子	（顧問） 木元壽美江
（陳列部） ◎稲葉	（搬入出部） ◎大塚	（審査部） 一部○小川	（会計部） ◎宇隨	（理事長） 大石三世子	（副理事長） 谷村	（庶務部） ○東野由紀子	（理事） 柴崎	（副理事） 飯田	（庶務） ○東野由紀子	（顧問） 木元壽美江
（陳列部） ◎稲葉	（搬入出部） ◎大塚	（審査部） 一部○小川	（会計部） ◎宇隨	（理事長） 大石三世子	（副理事長） 谷村	（庶務部） ○東野由紀子	（理事） 柴崎	（副理事） 飯田	（庶務） ○東野由紀子	（顧問） 木元壽美江
（陳列部） ◎稲葉	（搬入出部） ◎大塚	（審査部） 一部○小川	（会計部） ◎宇隨	（理事長） 大石三世子	（副理事長） 谷村	（庶務部） ○東野由紀子	（理事） 柴崎	（副理事） 飯田	（庶務） ○東野由紀子	（顧問） 木元壽美江
（陳列部） ◎稲葉	（搬入出部） ◎大塚	（審査部） 一部○小川	（会計部） ◎宇隨	（理事長） 大石三世子	（副理事長） 谷村	（庶務部） ○東野由紀子	（理事） 柴崎	（副理事） 飯田	（庶務） ○東野由紀子	（顧問） 木元壽美江

（◎は主任、○は副主任）

◇作品の取り扱いについて

*『東方書展』に出品された作品は、その保管と保護に努めますが、不可抗力によって生じた事故については、東方書道院として責を負えない場合があります。

*『東方書展』に出品する作品の表装や搬入、搬出、および作品の返却については、出品者と委託業者との間で全てを管理して下さい。

◇個人情報について

*東方書道院は、個人情報に関する法律を厳守するとともに、出品者および在籍役員の個人情報を適切に管理します。

*『東方書展』の運営上、作品の表具、運搬などの業者にも、個人情報の厳格な管理を委託しています。

*『東方書展』の出品作が入賞された場合等に、展覧会の紹介記事等のカットとして、一部の新聞・雑誌に作品が掲載される場合があります。しかし、『東方書展』に関し、その作家と直接連絡する等の行為は一切認めていません。
(一部でホメホメ詐欺等が流行っています。ご注意下さい。)

◇詩文の著作権について

*『東方書展』出品に際しては、著作権に関する法律を厳守するとともに、題材とした詩文の著作権が保護されている場合、出品者は各自の責任で著作物利用の許諾申請をするなど、著作権を侵害しない適法な措置に心掛けて下さい。

◇陳列と会場マナーについて

*『東方書展』は会場が四室ありますが、それぞれの陳列位置には多少の優劣が生じます。しかし、陳列位置の変更は出来ません。予めご容赦下さい。
会員や出品者は率先して、会場のより良い環境保全に心掛け下さい。作品のスタッフ撮影なども、参觀者の迷惑にならないようご協力下さい。

東方書道院・事務局

〒154-0004 東京都世田谷区太子堂4-5-1 (加藤昌穎方)

TEL=080-9173-1040 FAX=03-4243-3101

URL <http://www.tohoshodouin.com>